

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	アユート
住所	熊本県菊池郡大津町陣内1181-1
電話番号	096-237-7347

事業所番号	4312210208
管理者名	鍋島功蔵
対象年度	令和4年度

## (Ⅰ) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上		40	点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満			
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点			

## (Ⅱ) 生産活動

①前々年度及び前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額以上		5	点
②前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額以上			
③前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額未満			
④前々年度及び前年度において 生産活動収支が利用者に支払う賞金の総額未満	○		
①40点 ②25点 ③20点 ④5点			

## (Ⅲ) 多様な働き方(※)

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
②利用者を職員として登用する制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
④フレックスタイム制に係る労働条件			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件		○	
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
◎ ⑥時差出勤制度に係る労働条件			
就業規則等で定めている		○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		○	
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
就業規則等で定めている			
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
小計(注1)		6	点
(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点			

## (Ⅳ) 支援力向上(※)

◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上であった			
参加した職員が半数以上であった			
◎ ②研修、学会等又は学会誌等において発表		○	
1回の場合			
2回以上の場合		○	
◎ ③視察・実習の実施又は受け入れ			
どちらか一方のみの取組を行っている		○	
いずれの取組も行っている			
◎ ④販路拡大の商談会等への参加		○	
1回の場合			
2回以上の場合		○	
◎ ⑤職員の人事評価制度			
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する 制度を設け、全ての職員に周知している		○	25
⑥ピアサポーターの配置			
ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価			
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を 受審しており、結果を公表している。			
⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等			
都道府県知事が適当と認めるISOが定めた 規格その他これに準ずるもの認証を受けている			
小計(注2)		7	点
(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点			

## (Ⅴ) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官 公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その 結果をインターネット等により公表している		0	点
1事例以上ある場合:10点			

項目	点数									
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点		40
生産活動	0点		20点		25点		40点			5
多様な働き方	0点		15点		25点		35点			25
支援力向上	0点		15点		25点		35点			25
地域連携活動	0点				10点					0

## 合計

95	点	/ 200点
----	---	--------

アユート  
就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	18,928	時間
-----------------------------	--------	----

雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,732	人
-------------------	-------	---

利用者の1日の平均労働時間数	4	時間
----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	12,378,032	円
-----------------	------------	---

利用者に支払った賃金総額	16,121,285	円
--------------	------------	---

収支	▲ 3,743,253	円
----	-------------	---

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	12,485,064	円
-----------------	------------	---

利用者に支払った賃金総額	16,920,990	円
--------------	------------	---

収支	▲ 4,435,926	円
----	-------------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（4年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数	0名
※取得を進めた免許等	〇〇〇
制度の活用内容	〇〇〇

② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数	●名
※うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
※うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※登用した日	●年 ●月 ●日
勤務形態	〇〇〇
就業時間	●時●分～●時●分
職務内容	〇〇〇

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務を行った人数	●名
※実施した期間	●月●日～●月●日
就業時間（在宅勤務）	●時●分～●時●分
職務内容	〇〇〇

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数	●名
※実施した期間	●月●日～●月●日
就業時間（コアタイム）	●時●分～●時●分
職務内容	〇〇〇

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数	0名
※実施した期間	●月●日～●月●日
就業時間（短時間）	●時●分～●時●分
職務内容	〇〇〇

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数	0名
※実施した期間	●月●日～●月●日
就業時間（早出の場合）	●時●分～●時●分
就業時間（遅出の場合）	●時●分～●時●分
職務内容	〇〇〇

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	
⑦ 時間単位取得を活用した人数	25名
⑦ 計画的付与制度を活用した人数	●名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/> 計画的付与制度 <input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間	4月1日～3月31日
取得日数・時間	5日 20時間

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等を取得した人数	2名
※取得した内容	入院治療
取得した期間	2月7日～3月31日
就業時間	9時00分～15時00分
職務内容	玉葱皮むき施設外就労

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（●年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	
① 研修計画を策定している	<input type="checkbox"/>
① 研修実施回数 外部 ●回/内部 2回	
対象職員数	●人
うち研修受講者数	●人
※研修名	虐待防止 感染症対策
研修講師	〇〇〇
実施日・受講者数	●月 ●日 ●人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において発表	
② 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	1回
※研修、学会等名	肥後大津ロータリークラブ
実施日	3月 7日
※学会誌等名	〇〇〇
掲載日	●月 ●日
発表テーマ	農福連携について

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 視察・実習の実施又は受け入れ	
③ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
③ 他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	フレッシュダイレクト
実施日/参加者数	3月 31日 1人
※他の事業所名	フォーグローバー
実施日/参加者数	4月 20日 1人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加回数	2回
※商談会等名	
主催者名	有限会社日野環境
日時	12月 2日
内容	業務委託内容

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度	
⑤ 職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑤ 当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	4年・3月 30日
人事評価制度の対象職員数	12名
うち昇給・昇格を行った者	12名
当該人事評価制度の周知方法	個別面談

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターの配置	
⑥ ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
⑥ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	●月●日～●月●日
就業時間	
職務内容	〇〇〇

⑦ 第三者評価

⑦ 第三者評価	
⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日	●月 ●日
第三者評価機関	〇〇〇

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等	
⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	●月 ●日
規格等の内容	〇〇〇

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。